

GERENCIAMENTO DE PROJETOS: ESTABELECENDO DIFERENCIAIS COMPETITIVOS

OBJETIVO DO TREINAMENTO

O treinamento tem como objetivo aprofundar os conhecimentos dos alunos em gerenciamento de projetos, apresentando e detalhando as áreas propostas pelo PMI no PMBOK Guide 4th Edition, bem como outras melhores práticas de mercado em gerenciamento de projetos. O curso também aborda a construção detalhada de um plano de projeto, onde os participantes irão planejar um projeto fictício durante o curso, desenvolvendo o escopo, o cronograma, elaborando orçamentos, identificando e avaliando os riscos, bem como atuando e detalhando o processo de compras, comunicações e qualidade do projeto.

[O QUE OS PARTICIPANTES IRÃO APRENDER

- Definir o gerenciamento de projetos.
- Compreender as implicações do ciclo de vida do projeto.
- Definir e contextualizar as principais áreas do gerenciamento de projetos.
- Iniciar, planejar, executar, controlar e finalizar um projeto através de um exemplo prático.

METODOLOGIA DE ENSINO

A Macrosolutions / Ricardo Vargas utiliza o que existe de mais moderno no processo de treinamento, incluindo:

- [Aulas expositivas com a utilização de recursos audiovisuais e projeção.
- [Utilização de vídeos e trecho de vídeos para fins didáticos.
- [Demonstrações e simulações em computador.
- [Trabalhos em grupos para a resolução de problemas.
- [Simulação de casos reais e formação de grupos de discussão

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

[ABERTURA

[DEFININDO O GERENCIAMENTO DE PROJETOS

- Introdução
- Definição de gerenciamento de projetos
- Quando os projetos são necessários?
- Características dos projetos
- Definindo o sucesso dos projetos
- Benefícios do gerenciamento de projetos
- Principais causas de fracasso em projetos
- Mitos do gerenciamento de projetos

[O CICLO DE VIDA DE UM PROJETO

- Ciclo de vida de um projeto
- Características do ciclo de vida
- Custo das mudanças ou correções
- Oportunidade construtiva x intervenção destrutiva
- Capacidade de adequação
- Incerteza do risco x quantidade arriscada
- As fases do ciclo de vida do projeto
- Integração entre performance, custo e tempo em projetos
- Análise do custo x duração do projeto
- Análise da performance x duração do projeto
- Análise da performance x investimento
- Análise da performance x escopo

PRINCIPAIS ÁREAS DO GERENCIAMENTO DE PROJETOS

- Gerenciamento da integração
- Gerenciamento de escopo
- Gerenciamento de tempo
- Gerenciamento de custos
- Gerenciamento da qualidade
- Gerenciamento de recursos humanos
- Gerenciamento das comunicações
- Gerenciamento de riscos
- Gerenciamento das aquisições

O GERENTE DE PROJETOS E SUAS INTERFACES

- Definições e habilidades do gerente de projetos
- Selecionando o gerente de projetos
- Principais erros cometidos na seleção do gerente de projetos
- Administração de conflitos

O MODELO GERAL PARA O GERENCIAMENTO DE PROJETOS

- Justificativa do modelamento do fluxo de atividades do projeto
- Fluxograma do projeto

FASE DE DEFINIÇÃO

- Problema ou oportunidade
- Criar o termo de abertura
- Identificar o gerente de projeto
- Criar o livro geral do projeto
- Definir o objetivo, a justificativa, o produto e as entregas
- Arquivar informações no livro geral do projeto
- Criar alternativas de condução do projeto para o escopo
- Estimar performance, custo, tempo, riscos, conseqüências e cultura das alternativas
- Arquivar alternativas com estimativas no livro geral do projeto
- Selecionar o melhor conjunto de alternativas para o projeto
- Descartar e arquivar para futuros projetos
- Criar a declaração de escopo do projeto
- Aprovar a declaração de escopo

FASE DE PLANEJAMENTO

- Definir e agrupar os pacotes de trabalho e as entregas do projeto (WBS)
- Criar a lista de atividades para os elementos do WBS
- Visão geral da criação de planos acessórios do projeto (áreas de conhecimento)
- Determinar a duração das atividades do projeto
- Identificar e selecionar os recursos humanos para o projeto
- Alocar recursos humanos nas atividades
- Inter-relacionar as atividades e definir precedências (rede PERT)
- Fazer a conciliação dos recursos superalocados
- Calcular o caminho crítico (CPM)
- Desenvolver o cronograma do projeto
- Calcular o custo das atividades e do projeto (abordagem estratégica somente)
- Desenvolver o plano do projeto
- Aprovação do plano do projeto
- Arquivar o plano do projeto no livro geral do projeto

FASE DE EXECUÇÃO E FASE DE CONTROLE

- Executar atividades auxiliares: suprimentos, comunicação, qualidade e escopo
- Executar o controle geral das mudanças através do acompanhamento tradicional
- Trabalhando com registro de alterações no projeto
- Todos os trabalhos foram concluídos?

FASE DE ENCERRAMENTO

- Auditar e validar o resultado (auditoria de aderência)
- Discutir as falhas cometidas do projeto para futuros projetos
- Liquidar os contratos pendentes
- Desmobilizar o time e a estrutura do projeto
- Finalizar o livro do projeto e ter o projeto concluído

ENCERRAMENTO

MAIORES INFORMAÇÕES

Para maiores informações sobre este treinamento, por favor entre em contato.

[Telefone: +55 31 3024-3003

[Fax: +55 31 3024-3005

[e-mail: info@ricardo-vargas.com